

ПРОТОКОЛ № 1
ОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ И СОБСТВЕННИКОВ ПЖЭК №208,
РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: г. Екатеринбург, ул. Сиреневый бульвар, д. 4/3,
ПРОВЕДЕННОГО В ФОРМЕ ОЧНОГО-ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ

Инициаторами проведения очередного собрания являются председатель ПЖЭК № 208 – Агафонов Д.П. и члены правления ПЖЭК № 208: Галиахметов Г.Г. (кв. 40 по ул. Сиреневый бульвар, 4/3), Тайгина Т.Л. (кв. 24 по ул. Сиреневый бульвар, 4/3), Вегера А.Н. (кв. 139 по ул. Сиреневый бульвар, 4/3), Пенягина А.А. (кв. 7 по ул. Сиреневый бульвар, 4/3), Реутов А.П. (кв. 114 по ул. Сиреневый бульвар, 4/3).

Форма проведения общего собрания — очно-заочная.

Период проведения:

с «03» апреля 2017 г. по «28» апреля 2017 года (в 20-00 часов 28 апреля 2017 года окончание приема заявлений) по бюллетеням для голосования с предоставлением всех необходимых документов для голосования.

Бланки бюллетеней голосования (оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование) передавались в помещении ПЖЭК № 208 по адресу: г. Екатеринбург, ул. Сиреневый бульвар, д. 4/3, либо передавались на общем собрании «03» апреля 2017г. (проводимом в очной форме).

Место проведения собрания в очной форме «03» апреля 2017г.: в 19 часов 00 мин. на площадке у 2 подъезда дома №4/3 по ул. Сиреневый бульвар, в г. Екатеринбурге.

Время начала регистрации участников общего собрания (очная часть собрания): 19 часов 10 минут.

Время окончания регистрации участников общего собрания (очная часть собрания): 19 часов 20 минут.

Время закрытия общего собрания (очная часть собрания): 20 часов 00 минут.

Подведение итогов голосования проводилось «29» апреля 2017 г. с в 13 часов 00 мин. в помещении ПЖЭК № 208 по адресу: г. Екатеринбург, ул. Сиреневый бульвар, д. 4/3.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – 100%.

Общая площадь многоквартирного дома (принадлежащая собственникам) – 8004,70 кв. м.

Участвовали в голосовании:

Собственники (представители собственников) жилых помещений – 67,82%.

После обработки всех письменных решений собственников помещений в многоквартирном доме по указанному адресу по вопросам повестки дня определено, что в голосовании приняли участие собственники 5308,95 кв. м. жилых помещений, что составляет 67,82 % от общего числа голосов в доме.

На очной части собрания присутствовали собственники (представители собственников) 834,60 кв.м. жилых помещений, обладающих 10,43 % голосов из расчета площади жилых помещений.

Кворум – имеется, согласно п. 3 ст. 45 Жилищного кодекса Российской Федерации собрание правомочно принимать решения по вопросам повестки дня

Общее собрание собственников помещений – правомочно.

ПОВЕСТКА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Избрание Председателя и секретаря собрания из лиц, участвующих в собрании.
2. Избрание счетной комиссии для подведения итогов голосования и определения принятых собранием решений.
3. Отчет ПЖЭК №208 о финансово-хозяйственной деятельности в 2016 году. Утверждение отчета.
4. Отчет ревизионной комиссии ПЖЭК №208 за 2016 год. Утверждение отчета.
5. Утверждение сметы доходов и расходов на 2017 год, в том числе, ставки на содержание жилья на 2017 год.
6. Утверждение ежемесячного взноса на уборку и вывоз снега с парковки автомашин на придомовой территории с пользователей распределенных парковочных мест в размере 50 рублей с машиноместа.
7. Проведение капитального ремонта межпанельных швов на фасаде дома.
 - 7.1. Утверждение перечня работ, сметы расходов на капитальный ремонт межпанельных швов на фасаде многоквартирного дома.
 - 7.2. Утверждение сроков проведения работ по капитальному ремонту межпанельных швов на фасаде многоквартирного дома.
 - 7.3. Определение источника финансирования капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома.
8. Проведение капитального ремонта сливных узлов стояков отопления на чердаке многоквартирного дома.
 - 8.1. Утверждение перечня работ, сметы расходов на капитальный ремонт сливных узлов стояков отопления на чердаке многоквартирного дома.
 - 8.2. Утверждение сроков проведения работ по капитальному ремонту сливных узлов стояков отопления на чердаке многоквартирного дома.
 - 8.3. Определение источника финансирования капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома
9. Проведение капитального ремонта внутреннего пожарного водопровода в многоквартирном доме.
 - 9.1. Утверждение перечня работ, сметы расходов капитального ремонта внутреннего пожарного водопровода в многоквартирном доме.
 - 9.2. Утверждение сроков проведения работ капитального ремонта внутреннего пожарного водопровода в доме.
 - 9.3. Определение источника финансирования капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома.
10. Проведение капитального ремонта отмостки фундамента многоквартирного дома.
 - 10.1. Утверждение перечня работ, сметы расходов капитального ремонта отмостки фундамента многоквартирного дома.
 - 10.2. Утверждение сроков проведения работ капитального ремонта отмостки фундамента многоквартирного дома.
 - 10.3. Определение источника финансирования капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома.
11. Выбор лица, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты.
12. Выбор лица, уполномоченного на оказание услуг по представлению платежных документов, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, на уплату взносов на капитальный ремонт на специальный счет, об определении порядка представления платежных документов и о размере расходов, связанных с представлением платежных документов, об определении условий оплаты этих услуг.
13. Принятие решения о передаче в пользование общего имущества (его частей) дома.

14. Определение способа уведомления собственников помещений и членов ПЖЭК №208 в доме о проведении общих собраний и обо всех принимаемых общими собраниями решениях (итогов голосования).
15. Утверждение места хранения протоколов общих собраний членов ПЖЭК №208 и собственников помещений в доме.
16. Утверждение способа доведения итогов голосования.

По вопросам повестки дня общего собрания приняты следующие решения:

По вопросу №1 повестки: Избрание Председателя и секретаря собрания из лиц, участвующих в собрании.

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать Председателя и секретаря собрания из лиц, участвующих в собрании в составе 2 человек:

1. Председатель собрания Агафонов Д.П. (кв. 6 по ул. Сиреневый бульвар, 4/3);
2. Секретарь собрания Реутов А.П. (кв. 114 по ул. Сиреневый бульвар, 4/3).

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
65,63%	0,84 %	0%

По первому вопросу повестки дня 1,35% голосов признано недействительными и при подсчете голосов не учитывались*.

Решение по первому вопросу повестки дня – принято.

РЕШИЛИ: Избрать Председателя и секретаря собрания из лиц, участвующих в собрании в составе 2 человек:

1. Председатель собрания Агафонов Д.П. (кв. 6 по ул. Сиреневый бульвар, 4/3);
2. Секретарь собрания Реутов А.П. (кв. 114 по ул. Сиреневый бульвар, 4/3).

По вопросу №2 повестки: Утверждение состава счетной комиссии очередного общего собрания.

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить состав счетной комиссии очередного общего собрания в составе 2 человек:

1. Булаева Л.Н. (кв. 39 по ул. Сиреневый бульвар, 4/3);
2. Окулова И.Л. (кв. 34 по ул. Сиреневый бульвар, 4/3).

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
65,48%	0 %	1,83%

По второму вопросу повестки дня 0,51% голосов признано недействительными и при подсчете голосов не учитывались.

Решение по второму вопросу повестки дня – принято.

* Указывается по каждому вопросу повестки дня, по которому голосование заполнено неверно (п 6. ст. 48 ЖК РФ при голосовании, осуществляемом посредством оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, засчитываются голоса по вопросам, по которым участвующим в голосовании собственником оставлен только один из возможных вариантов голосования. Оформленные с нарушением данного требования указанные решения признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются.).

РЕШИЛИ: Утвердить состав счетной комиссии очередного общего собрания в составе 2 человек:

1. Булаева Л.Н. (кв. 39 по ул. Сиреневый бульвар, 4/3);
2. Окулова И.Л. (кв. 34 по ул. Сиреневый бульвар, 4/3).

По вопросу №3 повестки: Одобрить и утвердить Отчет ПЖЭК №208 о финансово-хозяйственной деятельности в 2016 году.

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Одобрить и утвердить Отчет ПЖЭК №208 о финансово-хозяйственной деятельности в 2016 году, согласно Отчета «ПЖЭК№208» о финансово-хозяйственной деятельности в 2016 году, составитель Агафонов Д.П.

ОТЧЕТ о финансово-хозяйственной деятельности ПЖЭК №208 за 2016 год

Деятельность ПЖЭК №208 направлена на улучшение условий проживания граждан – собственников и членов ПЖЭК №208. Основными задачами кооператива являются надлежащее содержание и ремонт жилищного фонда, качественное предоставление жилищных и коммунальных услуг.

Качество выполнения данных задач и затраченные при этом финансовые и материальные ресурсы, характеризуют эффективность функционирования кооператива.

В отчетный период за 2016 год были проведены следующие работы:

1. Техническое обслуживание

За отчетный период регулярно проводились профилактические осмотры технических и инженерных сетей и коммуникаций с целью проверки их работоспособности и проведения плановых ремонтных работ.

Все сантехнические и электротехнические коммуникации обслуживались по принципу обеспечения безаварийной работы и проведения планово-предупредительных ремонтов.

1.1. Технический осмотр дома

Проверка исправности и параметров работы инженерных систем, состояния мест общего пользования, кровли и придомовой территории.

Произведена поверка общедомового прибора учета холодной воды.

Все работы по подготовке жилого здания к эксплуатации в весенне-летний и осенне-зимний период проводились согласно графику и акту осмотра здания.

1.2. Обслуживание систем отопления и горячего водоснабжения

Подготовка системы отопления и горячего водоснабжения к отопительному сезону (мелкий ремонт теплоизоляции, устранение течи в трубопроводах, приборах и арматуре; разборка, осмотр и очистка грязевиков, вентилей, задвижек);

Подготовка дома к сезонной эксплуатации: промывка/опрессовка системы ЦО, ГВС.

1.3. Обслуживание системы холодного водоснабжения и водоотведения

Профилактические осмотры систем холодного водоснабжения и канализации (смена прокладок в водопроводных кранах, уплотнение сгонов, устранение засоров), устранение неисправностей.

1.4. Система электроснабжения

Контроль состояния приборов электроснабжения (розетки, выключатели, светильники), расположенных в местах общего пользования;

Ремонт/замена неисправных приборов электроснабжения;

Проверка состояния коммутационной аппаратуры электрических щитов;

Проверка состояния кабельных трасс и проводки силовой сети, сети освещения;

Контроль состояния автоматических выключателей, при необходимости замена неисправных;

Замена ламп освещения;

Ежемесячное снятие показаний общедомовых счетчиков.

1.5. Содержание и обслуживание лифтового хозяйства

Освидетельствование лифтов, техническое обслуживание.

Страхование ответственности.

1.6. Обслуживание систем вентиляции

Проверка вентканалов и обследование систем вентиляции.

1.7. Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

Для снижения затрат и повышения эффективности использования энергетических ресурсов в ПЖЭК №208 за отчетный период выполнен комплекс мероприятий по энергосбережению.

Комплекс мероприятий по улучшению работы системы ГВС

Для улучшения работы системы ГВС в доме произведены следующие работы:

- Обследование системы ГВС в местах общего пользования (подвал, техэтаж, чердак) с использованием технических средств.
- Начаты работы по переходу с открытой на закрытую систему теплоснабжения: замена УКУТ и ИТП. Работы закончены в феврале 2017 г.
- Проведены работы по установке обратного трубопровода ГВС в подвале. В полной мере циркуляция заработала только с введением в эксплуатацию ИТП. Теперь в доме в каждой квартире круглосуточно поддерживается необходимая температура горячей воды.

Электроснабжение

Снижение электропотребления особенно актуально в свете постоянно повышающихся тарифов на электроэнергию.

Для снижения затрат по **энергоснабжению** мест общего пользования:

в холлах подъездов стоят лампы с датчиком, реагирующим на звук.

В настоящее время из 158 квартир индивидуальные приборы учета установлены:

Электроэнергия – во всех квартирах (электросчетчики)

ХВС – в 133 квартирах

ГВС – в 129 квартирах

В доме установлены общедомовые приборы учета на ХВС, электроэнергию, а также в феврале 2017г. введен общедомовой прибор учета ГВС и отопления.

2. Капитальный и текущий ремонт

Для поддержания технического состояния коммуникаций жилого дома в исправном состоянии в течение года проводились работы предупредительного характера, в т.ч. профилактические мероприятия.

Центральное отопление:

Промывка и опрессовка системы

Горячее водоснабжение:

Установка обратной циркуляционной трубы ГВС и теплообменного оборудования.

Водопровод:

Работы по замене стояков ГВС и ХВС в 1-м подъезде: 1 строительная кухня, 4 строительная кухня, во 2-м подъезде: 4 строительная ванна, 5 строительная кухня были запланированы и проведены в I квартале 2017 г.

Канализация:

Прочистка выпусков канализационных колодцев и устранение засоров.

Электрооборудование:

Введена в эксплуатацию система автоматической пожарной сигнализации, в I квартале 2017 г. сданы работы по дымоудалению.

3. Дополнительные работы

Расширение крыльца 1-го и 2-го подъезда

Оборудование электрощитов новыми огнетушителями и ящиками с песком

/устранение замечаний МЧС по пож. безопасности/

Ведется модернизация системы видеонаблюдения дома.

4. Благоустройство территории

В весенне-летний период были выполнены следующие работы по договорам подряда и силами жителей жилого дома:

Придомовая территория:

Силами жильцов высажены растения и цветы на клумбах и придомовой территории;

Обустроена новая парковка, нанесена разметка на парковке;

Установлено ограждение территории с установкой двух автоматических ворот и двух калиток с домофонным доступом.

Детская площадка:

Установлены две новые качели за счет подрядчика нового корпуса супермаркета «Кировский»;

Завезен песок в детскую песочницу;

Покрашена детская площадка, горка и качели.

5. Санитарное содержание жилого дома и придомовой территории

В течение года согласно графику произведены следующие работы:

Жилой дом:

Уборка и очистка подвальных помещений – в течение года.

Уборка подъездов – согласно Плану-графику уборки подъездов.

Придомовая территория:

Уборка придомовой территории – согласно Плану-графику уборки территории.

Вывоз мусора (ТБО и КГМ) производится по договору с подрядной организацией.

6. Предоставление жилищно-коммунальных услуг

Одной из основных задач кооператива, как организации, является - бесперебойное обеспечение собственников помещений коммунальными услугами (*отопление, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение, электроснабжение*).

Со всеми ресурсоснабжающими и обслуживающими организациями у кооператива заключены договоры.

Перечень организаций можно посмотреть на сайте ПЖЭК №208 www.пжэк208.рф в разделе «Услуги и Тарифы» - Коммунальные услуги.

Оплата жилищно-коммунальных услуг производится:

Коммунальные услуги - согласно тарифам, установленным Региональной Энергетической Комиссией Свердловской области;

Жилищные услуги - согласно Договорам с обслуживающими организациями;

Содержание и текущий ремонт - по ставке, принятой и утвержденной на общем собрании, согласно смете.

За отчетный период все системы коммунального хозяйства в МКД работали в штатном режиме.

7. Организационно-административная работа

Договорная работа

Работа по заключению договоров с ресурсоснабжающими и обслуживающими организациями.

Организационная работа

Подготовка и проведение отчетно-выборного собрания.

Ревизия заключенных ранее договоров и оборудования провайдеров, размещенного на техническом этаже жилого дома.

Оборудование провайдеров идентифицировано (промаркировано).

Взаимодействие с надзорными и контролирующими органами

Подготовка документации и отчетов;

Сдача ежеквартальной отчетности в жилищную инспекцию по капремонту.

Административная деятельность

Обучение (председатель): посещение семинара для руководителей сферы ЖКХ, (бухгалтер): бухгалтерский и налоговый учет в ЖКХ.

Паспортный стол

Выдача справок, анкет для паспортного стола, ведение карточек регистрации и поквартирных карточек.

8. Претензионно-исковая работа

Работа с должниками

В отчетный период постоянно проводился мониторинг и ежемесячно составлялся отчет по задолженности собственников жилых помещений. Главное внимание уделялось работе по предупреждению и снижению задолженности собственников за коммунальные услуги и услуги по содержанию жилья.

Работа с должниками велась по следующим направлениям:

Оповещение должников:

Отчет и график по задолженности периодически размещается на информационных досках в холлах подъездов. Текущая задолженность обязательно отражалась в квитанциях на оплату.

Претензионная работа:

Направление предупреждений и требований о погашении задолженности за ЖКУ с указанием мер принудительного воздействия.

Информационная работа:

Регулярные телефонные контакты с должниками и личные беседы;

Проведение бесед с должниками о причинах возникновения долгов и определение путей погашения задолженности или реструктуризации долга;

Проведение информационной работы по разъяснению последствий принудительного взыскания задолженности за ЖКУ;

Начисление пеней за просрочку платежей.

Также велась работа по взысканию задолженности в судебном порядке. Четверо должников, на которых подавали в суд, погасили задолженность в 2016 году в полном объеме. Два судебных производства прекращены по причине отсутствия у должников имущества, с этими должниками ведется работа по приостановке коммунальных услуг. Два судебных производства находятся в работе у судебного пристава, и в 2017 г. начались выплаты на счет ПЖЭК № 208 через приставов.

9. Информационная работа

На протяжении всего года велась работа по своевременному и оперативному информированию собственников ПЖЭК №208.

Регулярно на информационных досках, расположенных в холлах подъездов, вывешивались объявления и печатные информационные материалы о деятельности кооператива.

В целях повышения информированности собственников помещений в МКД **создан сайт ПЖЭК №208 www.пжэк208.рф**, на котором размещается информация о текущей деятельности кооператива, отчетная информация о деятельности кооператива, тарифы и услуги ПЖЭК № 208, а также полезная информация для жителей дома, новости и объявления.

В целях соблюдения Закона о «Стандартах раскрытия информации» проведена работа по подготовке информации для заполнения форм и размещения на гос. интернет-порталах согласно законодательству.

/Обязательные сайты для размещения/

Информация о деятельности кооператива размещена на сайтах:

www.reformagkh.ru в разделе «Мой дом», и организация «ПЖЭК №208»

www.dom.gosuslugi.ru ГИС ЖКХ: произведена регистрация кооператива начата работа размещению информации.

10. Работа по наполнению бюджета

Была проведена ревизия дебиторской задолженности интернет-провайдеров за размещение оборудования в доме и арендатором ООО «Средураллифт», получены оплаты за предыдущие периоды на общую сумму 172 920 руб. (из них с ООО «Средураллифт» произведен взаимозачет на сумму 138 000 руб.).

В отчетном периоде перезаклучены договоры с двумя интернет-провайдерами на размещение оборудования в многоквартирном доме.

С четвертого квартала арендная плата для провайдеров повышена (по решению общего собрания собственников) до 1500 руб./месяц.

11. Планы на 2017-й год

В 2017 году планируется не снижать темп работы. Запланирован косметический ремонт 1-х этажей подъездов.

Необходимо подремонтировать детскую площадку. По мере возможности облагородить придомовую территорию. Нарастить забор на гараже.

Провести работы по капитальному ремонту в случае возникновения необходимости.

Довести до конца модернизацию системы видеонаблюдения. Провести большую модернизацию сетей интернет-провайдеров, направленную на упорядочивание их работы внутри дома.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

За прошедший 2016 год проделана большая работа. Одним из важных условий успешной работы и выполнения поставленных перед кооперативом задач, была поддержка жителей дома и Правления кооператива.

Не стоит забывать, что мы – собственники, обладающие всеми правами на принятие решений относительно своего дома и реальными возможностями реализации этих прав, и все делаем для себя сами.

Активность и ответственность всех, живущих в нашем доме – залог дальнейшей успешной работы нашего кооператива.

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
61,44%	1,34%	4,53%

По третьему вопросу повестки дня 0,51% голосов признано недействительными и при подсчете голосов не учитывались.

Решение по третьему вопросу повестки дня – принято.

РЕШИЛИ: Одобрить и утвердить Отчет ПЖЭК №208 о финансово-хозяйственной деятельности в 2016 году, согласно Отчета «ПЖЭК №208» о финансово-хозяйственной деятельности в 2016 году, составитель Агафонов Д.П.

По вопросу №4 повестки: Одобрить и утвердить Отчет ревизионной комиссии ПЖЭК №208.

СЛУШАЛИ: Агафопова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Одобрить и утвердить отчет Ревизионной комиссии по результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности Потребительского жилищно-эксплуатационного кооператива № 208 за период с 01.01.2016 г. по 31.12.2016 г.

20 марта 2017 г.

Ревизионная комиссия Потребительского жилищно-эксплуатационного кооператива № 208 (далее – ПЖЭК № 208) в составе:

Живодрова Любовь Ивановна

Шайгатарова Елена Анатольевна,

Хисматуллина Флюра Габидулловна

провела ревизию финансово-хозяйственной деятельности ПЖЭК № 208 за период с 1 января 2016 г. по 31 декабря 2016 г. с целью объективной и независимой проверки деятельности кооператива, ее оценки, выдачи заключения об исполнении сметы доходов и расходов ТСЖ за 2016г. и размерах обязательных платежей.

Настоящий Отчет Ревизионной комиссии составлен 20 марта 2016 г.

На момент проведения ревизии полностью сформированы доходы и расходы за 2016 год.

Проверка проводилась выборочным методом.

В проверяемом периоде обязанности председателя правления ПЖЭК № 208 исполнили:

Ваулин Н.И. с 21.05.2015г. по 18.01.2016г.

Агафонов Д.П. с 18.01.2016 по настоящее время

Обязанности бухгалтера выполняли:

Маврухина А.А. с 04.09.2015 по 11.07.2016г

Агафонова А.А. с 12.07.2016г. по настоящее время.

Основные вопросы проверки

1. Исполнение сметы расходов ПЖЭК № 208 (бюджет), утвержденной решением общего собрания собственников от 29.04.2016г.

2. Целевое использование средств.

3. Ведение документации, бухгалтерского и налогового учета, кадрового учета.

Предоставлены документы:

При проведении ревизии использовались следующие материалы и документы:

- трудовые договоры и договоры гражданско-правового характера, должностные инструкции, документы кадрового учета, приказы, штатное расписание;
- регистры бухгалтерского и налогового учета;
- бухгалтерская и налоговая отчетность;
- первичная бухгалтерская документация: акты выполненных работ, товарные накладные, авансовые отчеты, банковские выписки и платежные документы по расчетному счету; расчетные ведомости и платежные ведомости;
- начисления коммунальных услуг;
- договоры;
- протоколы общего собрания и правления;
- прочие необходимые документы.

Документы предоставлены в полном объеме, документы на бумажных носителях соответствуют документам в электронном виде. Отсутствует оформленный должным образом архив документов.

Мероприятия по проверке

С целью проверки полноты и обоснованности отражения расходов, ревизионной комиссией были произведены следующие мероприятия:

- Выборочная проверка документов поступления материалов и услуг, оказанных кооперативу
- Выборочная проверка банковских выписок, платежных поручений и кассовых документов
- Выборочная проверка авансовых отчетов
- Выборочная проверка заключенных договоров: с ресурсоснабжающими и подрядными организациями
- Проверка правильности начисления и выплаты заработной платы, своевременности исчисления налогов в части страховых взносов с заработной платы.

Анализ отчетности

Комиссией были проанализированы предоставленные документы.

Аналитический отчет представлен в следующих документах:

ТАБЛИЦЫ К ОТЧЕТУ

1. Табл. 1 «Расход денежных средств»

2. Табл. 2 «Экономия / Убытки (по счетам организаций и начислениям)»

3. Табл. 3 «Задолженность собственников»
 4. Табл. 4 «Заработная плата»
 5. Табл. 5 «Исполнение сметы расходов»

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ /АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ/

1. Расход денежных средств

Фактическое поступление денежных средств на расчетный счет ПЖЭК № 208, а также их расходование отражено в Таблице 1 «Расход денежных средств».

Полученная сумма соответствует действительному остатку на счетах ПЖЭК № 208 в отчетном периоде, согласно данным бухгалтерского учета.

Доходы от использования общего имущества направлены на покрытие убытков, образовавшихся в 2016 году по статьям «Содержание и текущий ремонт», и на погашение задолженности за коммунальные ресурсы перед ресурсоснабжающими организациями.

2. Исполнение сметы расходов (См. Табл. 5 «Исполнение сметы расходов»)

В ходе проверки было выявлено:

Превышение расходов, произведенных ПЖЭК № 208, над расходами, заложенными по смете (бюджету).

Ст. «Содержание и текущий ремонт»

Применяемая ставка (утвержденная на общем собрании)

с 01.01.16 по 30.04.16 – 24,68 руб. (4 месяца)

с 01.05.16 по 31.07.16 – 29,61 руб. (3 месяца)

с 01.08.16 по 31.12.16 – 31,85 руб. (5 месяцев)

Итого:

Применяемая среднегодовая ставка – 28,90 руб.

Фактическая среднегодовая ставка должна быть – 30,03 руб.

Статья «Содержание и текущий ремонт» по итогам года – убыточна. В смету на 2016 год не были должным образом заложены расходы на выплаты консьержам по гражданско-правовым договорам, а так же по страховым взносам на ФОТ. В связи со значительным перерасходом по статьям «Видеонаблюдение» (Заработная плата дежурных и налоги/взносы с ФОТ), «Затраты на управление» (Услуги по сбору платежей, расходы на юридическое обслуживание), были сокращены расходы на текущий ремонт и содержание мест общего пользования.

Ст. «Капремонт»

Средства по капремонту перечислялись на спец. счет в банке ПАО «Сбербанк»

Минимальный тариф применялся в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 10.10.2015г. №875-ПП – 8,52 руб.

Остаток средств на 31.12.2016 – 680079,61 руб.

Расходование средств по капремонту

ООО ЖилКомСтандарт	кап.ремонт обрат.трубопровода	150000,00
ООО Регион-СБ	кап.рем. пожарная сигнализация и дымо-удаление	515180,03
ООО Теплоучетсервис	замена стояков (расчет за работы 2015г.)	86431,60
ИП Степанов С.В.	аванс на установку теплосчетчика	43980,00
ИТОГО:		795591,63

Увеличение расходов, превышающих запланированные, обусловлено ростом в 2016 году стоимости работ, материалов, услуг и дополнительных работ, не предусмотренных сметой.

Расходование средств по исполнению сметы и непредвиденных работ производилось за счет средств экономии и доходов, полученных от использования общего имущества, а также за счет средств, оставшихся от благоустройства территории и устройства новой парковки (средства собственников, пожелавших участвовать в организации новых парковочных мест с распределением мест среди этих собственников).

Штрафы, полученные кооперативом от МЧС и ГЖИ по проверкам 2015 года, в общей сумме 115 000 руб., а также пени в сумме 4 293,01руб., предъявленные за просрочку платежей АО «Екатеринбургэнергосбыт» в 2016 году, также оплачены кооперативом за счет доходов, полученных от использования общего имущества.

В первом полугодии 2016 года не производились выплаты в ПФР, ФСС и ИФНС по налогу на доходы физических лиц, что повлекло за собой требования по уплате пеней и штрафов, в сумме 14342,38 (оплаченных с коммерческих доходов кооператива). Во втором полугодии 2016 года была пересдана корректная отчетность в ПФР, ФСС и ИФНС в части НДФЛ за 2015 год, 1 квартал 2016 г и 1 полугодие 2016г.

Был допущен факт просрочки сдачи одного отчета в ПФР, что привело к получению штрафа в сумме 4500 руб., оплаченного в январе 2017 г.

Создан Резервный фонд по решению общего собрания собственников для финансирования работ и услуг на перспективу, а также для непредвиденных расходов и других целей. По решению собственников в Резервный фонд ПЖЭК № 208 были направлены средства, полученные от перерасчета за отопительный сезон 2015/2016 гг. в сумме 568525,30 руб. А также в Резервный фонд были направлены суммы, полученные вследствие экономии целевых средств 441965,18 руб., средств от аренды общего имущества 167263,72 руб. (См. таблицу 2. «Экономия и убытки»)

По решению Правления вся сумма, накопленная за 2016 год в Резервном Фонде, была направлена на погашение задолженности ПЖЭК 208 перед поставщиками услуг и ресурсоснабжающими организациями.

В целом расходование накопленных средств (фондов) производилось на основании решений общих собраний собственников и Правления. Отклонения фактической суммы расходов от запланированной суммы расходов по Смете подтверждены документально, экономически обоснованы, обусловлены реальными потребностями по управлению и содержанию жилого дома и имеют направленность на достижение улучшения качественных характеристик результатов работы ПЖЭК № 208.

На основании этого ревизионная комиссия установила, что использование средств кооператива носит целевой характер.

В ходе проверки кассовых документов, авансовых отчетов, банковских выписок и платежных документов, нарушений выявлено не было.

3. Анализ дебиторской задолженности

Задолженность собственников жилых помещений на 01.01.2016г. составляла (без учета квитанций за декабрь 2015г.):

- за содержание жилья и коммунальные услуги – 252 313,14 руб.

- за капремонт – 35 380,68 руб.

Итого: 287 693,82 руб.

На 01.01.2017 г. задолженность собственников (без учета квитанций за декабрь 2016г.) составляет

- за содержание жилья и коммунальные услуги – 676 566,21 руб.

- за капремонт – 93 941,46 руб. руб.

Итого: 770 507,67 руб.

Общая сумма задолженности собственников увеличилась за год на **482 813,85 руб.** Увеличилась также и количество собственников с задолженностью более 3-х месяцев, 4 собственника уже более года не оплачивают квитанции по оплате жилья и коммунальных услуг (См. Табл. 3 «Задолженность собственников»)

Анализ данных по задолженности оплаты услуг ПЖЭК № 208 жителями показал, что возникнет недостаток денежных средств в последующие периоды, если собственники не будут своевременно оплачивать квитанции по оплате жилья и коммунальных услуг.

В 2016 году была проведена по взысканию задолженности с интернет-провайдеров и арендаторов перед ПЖЭК №208. На 01.01.2016г. задолженность по аренде общего имущества составляла 172 920,00 руб. (с учетом счетов за декабрь 2015г.). На 01.01.2017 г. с учетом выставленных счетов за декабрь 2016г., задолженность арендаторов была 115 860,00 руб. В

начале 2017 года одному из арендаторов предъявлена досудебная претензия на сумму 39 000,00 рублей, и в случае неудовлетворения требований, ПЖЭК № 208 обратится за взысканием задолженности в суд.

4. Законность заключенных договоров и совершенных председателем Правления ПЖЭК № 208 от имени кооператива сделок

Анализ предоставленных договоров с подрядными и ресурсоснабжающими организациями показал, что договорно-правовая работа председателя Правления от имени ПЖЭК № 208 в 2016 г. велась в пределах компетенции кооператива.

Проверены договоры и расчеты с подрядными организациями, акты выполненных работ. Нарушений не выявлено.

5. Тарифы на коммунальные услуги

Начисления по коммунальным услугам соответствуют тарифам на предоставление коммунальных услуг, ежегодно утверждаемых РЭК Свердловской области.

6. Ведение бухгалтерского, налогового, кадрового учета

Бухгалтерский учет ПЖЭК № 208 ведется в программе 1С.8.2 по упрощенной системе налогообложения с применением пониженного тарифа по взносам с фонда оплаты труда. Используется лицензионное специализированное программное обеспечение.

Ведение бухгалтерского учета подтверждено составляемыми формами отчетности и наличием первичных бухгалтерских документов, а также электронной базой.

По сравнению с 2015 годом, в 2016 году были внесены существенные изменения в бухгалтерский учет, включающие в себя внесение корректировок в учет на основании полученных актов сверок, анализа имеющихся документов и др. В целом, бухгалтерский учет достоверно, во всех существенных отношениях отражает финансовый результат деятельности кооператива за 2016 год и его финансовое состояние на 31.12.2016 год.

Проведена проверка ведения кадрового учета и сопутствующей документации. Требуется разработка должностных инструкций, а также утверждение актуального штатного расписания, что запланировано на начало 2017 года. Отчет по выплаченной заработной плате см. в Табл. 4 «Заработная плата».

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ревизионной комиссии

1. Доходы от хозяйственной деятельности, суммы оплаты за содержание, управление, текущий ремонт и коммунальные услуги отражаются в учете в соответствии с первичными документами

2. Проверка начисления заработной платы и уплаты налогов и отчислений во внебюджетные фонды расхождений с действующим законодательством не выявила

3. Задолженность по налогам, страховым взносам, заработной плате по итогу 2016 года имеется только текущая. На конец года наиболее значительная кредиторская задолженность имеется перед ПАО «Т Плюс» за тепловую энергию и теплоноситель, однако и эта задолженность не превышает трех расчетных периодов.

В целом сумма дебиторской задолженности не превышает суммы кредиторской задолженности.

4. Бухгалтерская отчетность ведется в соответствии с установленными законом требованиями. Отчетность предоставляется в ИФНС, Пенсионный фонд, Фонд социального страхования, Росстат.

5. Расходование накопленных средств (фондов) производилось на основании решений собрания и Правления. В ходе проверки кассовых отчетов, банковских выписок и платежных документов нарушений выявлено не было.

6. Суммы произведенных затрат полностью подтверждаются первичными документами.

7. Расходы считать целесообразными.

8. Согласно проверенных данных ревизионной комиссией установлено, что в соответствии с Уставом ПЖЭК № 208 нецелевого расходования денежных средств не выявлено.

9. Рекомендовано ПЖЭК № 208 организовать работу по предупреждению образования и взысканию дебиторской задолженности. Злостным неплательщикам, а также тем, с кого судебные приставы не могут взыскать задолженность за неимением у должников имущества, предлагается приостанавливать предоставление коммунальных услуг до полного погашения задолженности.

Вывод:

Проанализировав показатели финансово-хозяйственной деятельности ПЖЭК № 208, организацию бухгалтерского учета, ревизионная комиссия признает деятельность ПЖЭК № 208 в проверяемом периоде удовлетворительной. Однако за 2016 год несколько снизились показатели финансовой устойчивости и платежеспособности.

Настоящий Отчет составлен и подписан в двух подлинных экземплярах, один из которых передан в Правление ПЖЭК № 208, оставшийся – остается в материалах ревизионной комиссии.

Табл. 1 к отчету ревизионной комиссии

Остаток денежных средств на 01.01.2016 г.:			923 222,53
Расчетный счет ПАО Меткомбанк			206080,71
Спец.счет (кап.ремонт) в ПАО Сбербанк			717142,82
Касса			-1
Приход денежных средств за 2016 год:			9 257 619,27
От собственников жилых помещений (целевые средства)			7 646 270,01
От собственников жилых помещений (целевые средства кап.ремонт)			757 872,81
От собственников жилых помещений (парковка, ключи, пульты)			638050
По договорам аренды (интернет-провайдеры, ООО "Средураллифт")			152656,67
Иные источники (возврат от ИФНС, благотворительная помощь)			62769,78
Расход денежных средств за 2016 год:			9213092,96
1	ПАО Т Плюс	отопление и горячая вода	3098684,22
2	МУП Водоканал	холодная вода и водоотведение	710928,29
3	АО Екатеринбургэнергосбыт	электроснабжение	762979,80
4	ЕМУП Спецавтобаза	вывоз ТБО	98522,60
5	ЗАО ПФ СКБ КОНТУР	эл.документооборот и отчетность	7980,00
6	ИП Маврухин К.В.	сантех.работы	4150,00
7	ПАО Ростелеком	стационарный телефон	3700,00
8	ООО АЙС-ОПТИМА	уборка придомов.терр.от снега	19200,00
9	ООО Бонус Ай Ти	прогр.обеспечение	21000,00
10	ООО Вентклининг	проверка вентканалов	1500,00
11	ООО ВикТерм	песок для песочницы	3100,00
12	ООО Гражданская оборона	огнетушители, ящик для песка	4990,00
13	ООО ЕРЦ - Финансовая логистика	прием платежей "Фрисби"	47833,03
14	ООО Интернет-Про	домен и хостинг сайта	750,00
15	ООО Квартплата Онлайн	программа для сайта	7500,00
16	ООО Комплект-Сервис	ремонт домофонов	6520,00
17	ООО Линия Защиты	юридическое обслуживание	96000,00
18	ООО Мегатранс	вывоз КГМ	4000,00

19	ООО НКО Премиум	прием платежей терминал	20168,99
20	ООО Пожтехбезопасность	проверка сист.пож.сигнализации	15000,00
21	ООО Потенциал-СОФТ	обучение и семинары	14500,00
22	ООО Радио	консультационные услуги	2000,00
23	ООО Сервис-Копир	обслуживание оргтехники	450,00
24	ООО Средураллифт	обслуживание лифтов	300705,03
25	ООО Теплоучетсервис	аварийное сантех.обслуживание	183000,00
26	ООО Теплоучетсервис	подготовка к отоп.сезону	30000,00
27	ООО Юридическая компания КОНУС	юридическое обслуживание	15500,00
28	ООО КРЕЙТ	диагностика теплосчетчика	295,00
29	ОСАО Ингосстрах	страхование лифтов	2000,00
30	ПАО Мегафон	услуги связи	3600,00
31	Банки Меткомбанк, УБ-РиР, Сбербанк	комиссии и РКО	75762,92
32	ИП Степанов С.В.	авансы за ИТП и УКУТ	328615,00
33	ИП Степанов С.В.	проекты УКУТ и ИТП	38000,00
34	ООО АВС-Урал	камеры видеонаблюдения	26416,00
35	ООО АЙС-ОПТИМА	Парковка	384790,00
36	ООО Аргус-Урал	ограждение терр. + ключи	443074,00
37	ООО Аргус-Урал	обслуживание домофонов	9403,00
38	ООО КЦ ДНС-Тюмень	монитор в Правление	4699,00
39	ООО Мир Чистоты	коврики Чистпласт	6732,00
40	ООО Стройкомплект БАС	кресло в Правление	1840,00
41	ООО "СУЗМК"	качели на дет.площадку	34097,88
42	ООО "КорТрейд"	материалы для благоустройства	3616,00
43	ООО ЖилКомСтандарт	кап.ремонт обрат.трубопровода	150000,00
44	ООО Регион-СБ	кап.рем. пожарная сигн. и аванс за дымоудаление	515180,03
45	ООО Теплоучетсервис	замена стояков (капремонт, расчет за работы 2015г.)	86431,60
46	ИП Степанов С.В	аванс на установку теплосчетчика (кап.ремонт)	43980,00
47	Материалы и хозрасходы	Электрика	3895,40
		Благоустройство	8401,28
		Сансостояние	5767,47
		канцтовары и прочее	9315,17
48	Оплата труда	З/п работников, расчеты по договорам подряда, компенсации за неисп.отпуск	991172,56
49	Налоги с ФОТ	НДФЛ	153846,00
50	Страховые взносы с ФОТ	Страховые взносы в ПФР, ФСС	229433,69
51	Налоги	налог по УСН за 2015г. и авансы за 2016г.	34423,57
52	Госпошлины	госпошлины в суд	3734,05
53	Пени	пени от ИФНС и контрагентов	8475,66
54	Штрафы	МЧС, ГЖИ, ПФР	125433,72

Остаток на 01.01.2016г.	923 222,53
Приход	9 257 619,27
Расход	9 213 092,96
Остаток на 01.01.2017г.	967 748,84

Остаток денежных средств на 01.01.2017г.	
ПАО КБ УБРИР расчетный счет	287 669,23
ПАО Сбербанк специальный счет (капремонт)	680 079,61
Касса	0
Подотчетные	0
ИТОГО:	967 748,84

Табл. 2 к отчету ревизионной комиссии

Экономия / убытки по начислениям за 2016			
Услуги	счета постав- щиков	начисления населению	+ экономия / - убытки
ПАО Т Плюс за отопление		2 037 336,67	
ПАО Т Плюс за нагрев ГВС	3 671 739,22	754 141,67	-880 260,88
ПАО Т Плюс за подачу ГВС	350 624,34	215 700,97	-134 923,37
МУП Водоканал за ХВС	364 246,11	354 540,46	-9 705,65
МУП Водоканал за водоотведение	306 748,59	331 931,48	25 182,89
АО Екатеринбургэнергосбыт за Э/э	741 730,90	814 856,35	73 125,45
Содержание жилья	2 621 637,94	2 771 366,78	149 728,84
Целевые сборы (видеонаблюдение, домофон)	403 856,40	90 950,00	-312 906,40
Платные услуги (ограждение, ключи, пульты)	443 074,00	386 174,48	-56 899,52
Новая парковка (22 места)	407 072,00	601 000,00	193 928,00
	ИТОГО экономия		441 965,18
	ИТОГО убытки		-1 394 695,82

Прочие доходы (аренда) по начислениям	
Интернет-провайдеры	72 180,00
Арендаторы подвальных помещений	263 416,67
ИТОГО начислено	335 596,67

Расходы, оплаченные со средств, полученных от аренды	
Налоги по упрощ. системе налогообложения	34 423,57
Пени	8 475,66
Штрафы	125 433,72
ИТОГО расходов	168 332,95

Сведения о Резервном Фонде	
Сбор в резервный фонд от населения по решению общего собрания	568 525,30
Направлено от экономии целевых средств	441 965,18
Направлено средств от аренды общего имущества (за минусом расходов)	167 263,72

Сумма, направленная на погашение задолженности ПЖЭК 208 перед поставщиками	1177754,198
ИТОГО остаток в резерв.фонде на 01.01.2017г.	0,00

Дебиторская задолженность на 01.01.2017	
Собственников жилых помещений - целев. ср-ва (с учетом квит. за дек. 2016г.)	1 597 861,71
Собств. жилых пом. - целев. ср-ва на кап.ремонт (с учетом квит. за дек. 2016г.)	163 826,10
Арендаторов (в т.ч.по счетам за декабрь 2016г.)	115 860,00
Авансы поставщикам по незаконченным работам по состоянию на 31.12.2016	492 299,91
ИТОГО дебит.задолженность:	2 369 847,72

Кредиторская задолженность на 01.01.2017	
Перед ресурсоснабжающими организациями	1 487 976,09
Перед поставщиками услуг	63 868,38
По заработной плате	27 260,60
По налогам и взносам	37 229,27
ИТОГО кредит.задолженность:	1 552 465,96

Табл. 3 к отчету ревизионной комиссии

Задолженность на 01.01.2017г.	без учета квит.за дек.2016г.	с учетом квит.за дек. 2016г.
Содержание жилья и коммунальные услуги	676 566,21	1 597 861,71
Кап.ремонт	93 941,46	163 826,10
ИТОГО:	770 507,67	1 761 687,81

Собственники, имеющие задолженность более 3-х месяцев* с учетом квитанций за декабрь 2016г.			
Номер квартиры	Задолженность на 01.01.2016	Задолж-ть на 01.01.2017	Задолж-ть (мес.)
8	17130,46	25 189,47	5,7
15	90031,65	168 979,22	26,6
16	8109,8	15 703,28	3
17	16333,92	37 991,63	10,3
18	13294,33	69 146,98	14,8
32	21699,37	24 214,69	5,7
44	126702,7	256 646,01	30
51	39471,7	90 273,60	25,9
60	23823,27	51 561,38	4,1
68	19403,63	22 657,82	4,9
121	46713,42	41 784,90	9,2
122	25675,09	79 552,12	22,6
141	6136,3	19 495,26	4,4
ИТОГО:	454525,7	903 196,36	

* общее сальдо по комм.услугам и кап.ремонту

Табл. 4 к отчету ревизионной комиссии

Подразделение	ФИО	Выплачено с НДФЛ	Дог.подряда в т.ч.	Удерж. в счет кв. платы в т.ч.
АУП	Агафонов Д.П.	277 867,13		
	Агафонова А.А.	116 606,92	14 959,20	
	Ваулин Н.И.	20 224,86		
	Лягалова Л.А.	45 685,85		
	Маврухина А.А.	146 280,90		
Домохозяйство	Зиновьев А.В.	94 497,85	18 831,25	
Сансостояние	Болдина С.В.	102 877,00	102 877,00	
	Мукешов К.Э.	38 506,00	38 506,00	
	Сайфуллина З.М.	35 060,00	35 060,00	
Видеонаблюдение	Желамская М.С.	59 771,00	59 771,00	18399,65
	Желамский В.С	84 596,00	84 596,00	18399,65
	Желамский С.В.	88 273,00	88 273,00	24799,65
	Инина З.Н.	83 677,00	83 677,00	
	Лунева И.В.	20 230,00	20 230,00	

Табл. 5 к отчету ревизионной комиссии

Площадь жилых помещений , м2		8004,7		
Исходные данные		с 01.01.16 по 30.04.16	с 01.05.16 по 31.07.16	с 01.08.16 по 31.12.16
Ставка «Содержание жилья», руб. / м2		24,68	29,61	31,85
Итого среднее за год				
28,9				
ДОХОДНАЯ ЧАСТЬ СМЕТЫ				
№ п/п	Статья доходов	Плановые поступления	Фактические поступления	Отклонение
1	Содержание жилья	2776203,36	2606514,03	-169689,33
2	Доход от провайдеров, аренды	220500,00	152656,67	-67843,33
3	Целевой сбор видеонабл.(январь-апрель 2016г.)	60640,00	88149,17	27509,17
4	Домофон (январь-апрель 2016г.)	12640,00	17309,91	4669,91
ИТОГО		3069983,36	2864629,78	-205353,58
РАСХОДНАЯ ЧАСТЬ СМЕТЫ				
№ п/п	Статья расходов	Плановые затраты	Фактические затраты	Отклонение
1	Т.О. и ремонт общего имущества	1090986,32	733020,70	357965,62
	Ремонт общего имущества (текущий ре- монт)	822797,06	566168,00	256629,06
	Зарплата (домохозяйство, в т.ч. НДФЛ)	86658,85	94497,85	-7839,00
	Взносы с ФОТ	26170,97	16853,85	9317,12
	Обслуживание приборов учёта	64712,64	12000,00	52712,64
	Поверка приборов учёта	21823,40	295,00	21528,40
	Гидропромывка и опрессовка	35000,00	30000,00	5000,00
	Обследование вентканалов	12000,00	1500,00	10500,00
	Материалы	21823,40	11706,00	10117,40
2	Т.О. лифтового оборудования	536688,83	302705,03	233983,80

	Обслуживание лифтов	503953,94	300705,03	203248,91
	Диагностика лифтов	21823,40	0,00	21823,40
	Страхование лифтов	10911,49	2000,00	8911,49
3	Содержание помещений	481989,91	361773,15	120216,76
	Зарплата (сансостояние, в т.ч. НДСЛ)	179834,00	176443,00	3391,00
	Взносы с ФОТ	54309,87	32291,40	22018,47
	Вывоз бытовых отходов	117846,05	102522,60	15323,45
	Содержание придомовой территории	50000,00	25720,00	24280,00
	Содержание мест общего пользования (дератизация, уборка подвалов), руб.	50000,00	6732,00	43268,00
	Материалы (инвентарь)	30000,00	18064,15	11935,85
4	Затраты на управление	960318,31	1087865,43	-127547,12
	Зарплата АУП (включая НДСЛ)	585715,68	599129,66	-13413,98
	Взносы с ФОТ	176886,14	117979,04	58907,10
	Услуги связи (интернет, телефон)	10911,49	7300,00	3611,49
	Услуги по сбору платежей	120000,00	221188,45	-101188,45
	Расчётно-кассовое обслуживание (УБРИР)	13200,00	34076,49	-20876,49
	Услуги программиста, обслуживание техники	15000,00	37680,00	-22680,00
	Охрана	8400,00	0,00	8400,00
	Обучение	12000,00	16500,00	-4500,00
	Содержание помещения правления	16000,00	15854,17	145,83
	Налоги, госпошлины	2205,00	38157,62	-35952,62
5	Видеонаблюдение	0,00	398856,40	-398856,40
	Зарплата (дежурные, в т.ч. НДСЛ)	0,00	336547,00	-336547,00
	Взносы с ФОТ	0,00	62309,40	-62309,40
ИТОГО		3069983,37	2884220,71	185762,66

Итого по статье	Плановые поступления	Фактические поступления	Плановые затраты	Фактические затраты
"Содержание жилья"	2776203,36	2606514,03	3069983,37	2884220,71
Целевые сборы, доходы от аренды	293780,00	258115,75		
Ставка по смете	31,96	29,82	31,96	30,03

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
62,29%	1,34%	3,68%

По четвертому вопросу повестки дня 0,51% голосов признано недействительными и при подсчете голосов не учитывались.

Решение по четвертому вопросу повестки дня – принято.

РЕШИЛИ: Одобрить и утвердить отчет Ревизионной комиссии по результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности Потребительского жилищно-эксплуатационного кооператива № 208 за период с 01.01.2016 г. по 31.12.2016 г.

По вопросу №5 повестки: Утвердить смету доходов и расходов на 2017 год, в том числе, ставку на содержание жилья на 2017-й год.

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить смету доходов и расходов на 2017 год, в том числе, ставку на содержание жилья на 2017-й год в размере 31,85 рублей/м²

Смета доходов и расходов ПЖЭК № 208 на 2017 год по содержанию, техническому обслуживанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме

№ п/п	Источники поступлений	Площадь кв.м.	Размер обязательных платежей руб./кв.м.	Сумма поступлений за месяц
1	Собственники жилых помещений	8004,7	31,85	254949,70
Итого поступлений в месяц				254949,70
№ п/п	Целевое использование обязательных платежей (перечень услуг)	Нормативная потребность средств в год, руб.	Размер обязательных платежей руб./кв.м.	Сумма расходов за месяц
1	Расходы по содержанию несущих конструкций и ненесущих конструкций многоквартирного дома фундаментов, стен, перекрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш, перегородок, внутренней отделки, полов, входных групп, общедомовых вспомогательных помещений и прочих) – всего	15369,02	0,16	1280,8
1.1.	Содержание в надлежащем состоянии несущих и ненесущих конструкций ¹	15369,02	0,16	1280,8
	<i>осмотр мест общего пользования и подвальных помещений</i>	5763,38	0,06	480,3
	<i>осмотр наружных конструкций панельного дома</i>	3842,26	0,04	320,2
	<i>осмотр кровли на отсутствие протечек</i>	5763,38	0,06	480,3
2	Расходы по содержанию оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома (отопление, холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, лифты, общедомовых приборов учета, насосных установок, вент.каналов, тепловых пунктов, системы дымоудаления и противопожарной безопасности) – всего	721912,64	7,59	60159,4
2.1.	оплата труда (в т.ч. налоги с ФОТ) ¹	100064,08	1,04	8338,7
2.2.	материалы, инструмент, моющие средства и пр. ¹	12000,00	0,13	1000,0
2.3.	обслуживание вент.каналов ¹	3000,00	0,03	250,0

2.4.	содержание и ремонт лифтов ¹	463848,56	4,83	38654,0
2.5.	тех.обслуживание системы дымоудаления, автоматической пожарной сигнализации ³	72000,00	0,82	6000,0
2.6.	тех.обслуживание тепловых пунктов ²	36000,00	0,37	3000,0
2.7.	работы по подготовке к отопительному сезону ¹	35000,00	0,36	2916,7
3	Расходы по управлению многоквартирным домом²	1120887,22	11,67	93407,3
3.1.	оплата труда (в т.ч. налоги с ФОТ)	762487,22	7,94	63540,6
3.2.	РКО и комиссии банков	148400,00	1,54	12366,7
3.3.	юридическое обслуживание	144000,00	1,50	12000,0
3.4.	канцтовары и обслуживание оргтехники	14000,00	0,15	1166,7
3.5.	лицензии и ПО	27000,00	0,28	2250,0
3.6.	Связь	6000,00	0,06	500,0
3.7.	проведение общего собрания собственников	13000,00	0,14	1083,3
3.8.	обучение и семинары	6000,00	0,06	500,0
4	Расходы по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме	1101227,44	11,39	91769,0
4.1.	уборка придомовой территории ¹	113470,08	1,18	9455,8
	<i>очистка территории с усовершенствованными покрытиями от снега (выходы из подъездов)</i>	<i>21132,41</i>	<i>0,22</i>	<i>1761,0</i>
	<i>очистка придомовой территории от наледи и льда без обработки</i>	<i>6723,95</i>	<i>0,07</i>	<i>560,3</i>
	<i>очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)</i>	<i>12487,33</i>	<i>0,13</i>	<i>1040,6</i>
	<i>уборка и выкашивание газонов</i>	<i>3845,00</i>	<i>0,04</i>	<i>320,4</i>
	<i>подметание и уборка придомовой территории</i>	<i>54752,15</i>	<i>0,57</i>	<i>4562,7</i>
	<i>уборка и промывка урн</i>	<i>972,00</i>	<i>0,01</i>	<i>81,0</i>
	<i>уборка контейнерной площадки</i>	<i>9605,64</i>	<i>0,10</i>	<i>800,5</i>
	<i>уборка подвальных или чердачных помещений от бытового мусора</i>	<i>951,60</i>	<i>0,01</i>	<i>79,3</i>
	<i>уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд</i>	<i>3000,00</i>	<i>0,03</i>	<i>250,0</i>
4.2.	обеспечение санитарного состояния здания и уборка МОП ¹	145652,97	1,51	12137,7
	<i>сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок и маршей</i>	<i>133731,84</i>	<i>1,39</i>	<i>11144,3</i>
	<i>влажная протирка почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек</i>	<i>1921,13</i>	<i>0,02</i>	<i>160,1</i>
	<i>дератизация подвалов</i>	<i>10000,00</i>	<i>0,10</i>	<i>833,3</i>
4.3.	расходы на вывоз твердых бытовых отходов ¹	123600,00	1,29	10300,0
4.4.	очистка территории от снега механизированным способом ²	14000,00	0,08	1166,7

4.5.	расходы по устранению аварий на внутридомовых инженерных системах МКД ¹	156000,00	1,62	13000,0
4.6.	расходы на содержание домофонной системы и систем автоматических ворот ³	145752,00	1,52	12146,0
4.7.	Видеонаблюдение (работа дежурных) ³	402752,4	4,19	33562,7
5	Расходы на текущий ремонт общего имущества (косметический ремонт 1-х этажей подъездов)	100000,00	1,04	8333,3
	услуги подрядной организации (работа + материалы) ³	100000,00	1,04	8333,3
	ИТОГО расходов по содержанию общего имущества МКД	3059396,32	31,85	254949,7

Ставка 31,85 = 24,68 (минимальная ставка на содержание жилья) + дополнительные услуги, помеченные цифрами 2, 3, указанные в перечне услуг ПЖЭК №208 на 2017г.

1 обозначены услуги, входящие в минимальный перечень работ по Постановлению Правительства РФ № 290 от 03.04.2013г., минимальная ставка за содержание жилого помещения 24,68 руб. (установлена Постановлением Администрации г. Екатеринбурга от 21.06.2012 № 2674 «Об установлении ставок платы за жилое помещение»)
2 обозначены услуги, частично входящие в минимальный перечень работ по содержанию общего имущества
3 обозначены услуги, не входящие в минимальный перечень работ по содержанию общего имущества

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
53,63%	10,06%	3,62%

По пятому вопросу повестки дня 1,34% голосов признано недействительными и при подсчете голосов не учитывались

Решение по пятому вопросу повестки дня – принято.

РЕШИЛИ: Утвердить смету доходов и расходов на 2017 год, в том числе, ставку на содержание жилья на 2017-й год в размере 31,85 рублей/м².

По вопросу №6 повестки: Утвердить ежемесячный взнос на уборку и вывоз снега с парковки автомашин на придомовой территории с пользователей постоянных, ранее распределенных парковочных мест в размере 50 рублей с машиноместа.

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить ежемесячный взнос на уборку и вывоз снега с парковки автомашин на придомовой территории с пользователей постоянных, ранее распределенных парковочных мест в размере 50 рублей с машиноместа.

Комментарий: поскольку площадь парковочных мест с распределенными местами занимает основную часть придомовой территории и практически не осталось мест для складирования снега во дворе, предлагается за счет автовладельцев с распределенными местами (77 мест) дважды в год осуществлять механизированную уборку и вывоз снега с придомовой территории. Взимать ежемесячно целевым взносом, отдельной строкой в квитанции за квартплату. Затраты на уборку составят за один раз: 1300 руб. * 5 часов работа погрузчика + вывоз снега 6 машин * 3000 руб. = 23200 руб., за два раза 46400 руб., т.е. приблизительно 50 руб. с машиноместа в месяц.

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
44,85%	11,05%	8,76%

По шестому вопросу повестки дня 2,16% голосов признано недействительными и при подсчете голосов не учитывались

Решение по шестому вопросу повестки дня – принято.

РЕШИЛИ: Не утверждать ежемесячный взнос на уборку и вывоз снега с парковки автомашин на придомовой территории с пользователей постоянных, ранее распределенных парковочных мест в размере 50 рублей с машиноместа.

По вопросу №7 повестки: Утвердить проведение капитального ремонта межпанельных швов на фасаде дома.

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение капитального ремонта межпанельных швов на фасаде дома по необходимости.

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
58,9%	3,86%	4,55%

По седьмому вопросу повестки дня 0,51% голосов признано недействительными и при подсчете голосов не учитывались

Решение по седьмому вопросу повестки дня – не принято, поскольку получено менее двух третей голосов «ЗА» от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

По вопросу №7.1 повестки: Утвердить перечень работ, смету расходов на капитальный ремонт межпанельных швов на фасаде многоквартирного дома со сметой по капитальному ремонту до 300 000 рублей.

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить перечень работ, смету расходов на капитальный ремонт межпанельных швов на фасаде многоквартирного дома со сметой по капитальному ремонту до 300 000 рублей.

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
55,76%	3,38%	8,17%

По вопросу семь пункт первый повестки дня 0,51% голосов признано недействительными и при подсчете голосов не учитывались

Решение по вопросу семь пункт первый повестки дня – не принято, поскольку получено менее двух третей голосов «ЗА» от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

По вопросу №7.2 повестки: Утвердить следующие сроки проведения работ по капитальному ремонту межпанельных швов на фасаде многоквартирного дома: работы провести до 31 марта 2018 года.

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить следующие сроки проведения работ по капитальному ремонту межпанельных швов на фасаде многоквартирного дома: работы провести до 31 марта 2018 года

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
57,57%	3,38%	6,36%

По вопросу семь пункт второй повестки дня 0,51% голосов признано недействительными и при подсчете голосов не учитывались

Решение по вопросу семь пункт второй повестки дня – не принято, поскольку получено менее двух третей голосов «ЗА» от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

По вопросу № 7.3 повестки: Определение источника финансирования капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома.

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить источник финансирования капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома.

Использовать средства со счета капитального ремонта дома в ПАО «Сбербанк»: р.сч. 40705810716540001608, кор.сч. 30101810500000000674, БИК 046577674.

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
57,55%	1,68%	6,73%

По вопросу семь пункт третий повестки дня 1,86% голосов признано недействительными и при подсчете голосов не учитывались

Решение по вопросу семь пункт третий повестки дня – не принято, поскольку получено менее двух третей голосов «ЗА» от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

По вопросу №8 повестки: Утвердить проведение ремонта сливных узлов стояков отопления на чердаке».

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ремонта сливных узлов стояков отопления на чердаке».

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
63,89%	0%	3,42%

По восьмому вопросу повестки дня 0,51% голосов признано недействительными и при подсчете голосов не учитывались

Решение по восьмому вопросу повестки дня – не принято, поскольку получено менее двух третей голосов «ЗА» от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

По вопросу №8.1 повестки: Утвердить перечень работ, сметы расходов на ремонт сливных узлов стояков отопления на чердаке: ремонт или замена сливных узлов стояков отопления на чердаке в 1 и 2 подъездах со сметой по капитальному ремонту до 200 000 рублей за все работы.

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить перечень работ, сметы расходов на ремонт сливных узлов стояков отопления на чердаке: ремонт или замена сливных узлов стояков отопления на чердаке в 1 и 2 подъездах со сметой по капитальному ремонту до 200 000 рублей за все работы

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
60,66%	0%	6,65%

По вопросу восемь пункт первый повестки дня 0,51% голосов признано недействительными и при подсчете голосов не учитывались

Решение по вопросу восемь пункт первый повестки дня – не принято, поскольку получено менее двух третей голосов «ЗА» от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

По вопросу №8.2 повестки: Утверждение сроков проведения работ по ремонту сливных узлов стояков отопления на чердаке.

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить сроки проведения работ по ремонту сливных узлов стояков отопления на чердаке: ремонт или замена сливных узлов стояков отопления на чердаке в 1 и 2 подъездах провести до 31 марта 2017 года.

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
60,8%	0,84%	5,67%

По вопросу восемь пункт второй повестки дня 0,51% голосов признано недействительными и при подсчете голосов не учитывались

Решение по вопросу восемь пункт второй повестки дня – не принято, поскольку получено менее двух третей голосов «ЗА» от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

По вопросу № 8.3 повестки: Определить источник финансирования капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома».

Использовать средства со специального счета капитального ремонта дома в ПАО «Сбербанк»: р.сч. 40705810716540001608, кор.сч. 30101810500000000674, БИК 046577674

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить источник финансирования капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома».

Использовать средства со специального счета капитального ремонта дома в ПАО «Сбербанк»: р.сч. 40705810716540001608, кор.сч. 30101810500000000674, БИК 046577674

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
61,01%	0%	6,3%

По вопросу восемь пункт третий повестки дня 0,51% голосов признано недействительными и при подсчете голосов не учитывались

Решение по вопросу восемь пункт третий повестки дня – не принято, поскольку получено менее двух третей голосов «ЗА» от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

По вопросу №9 повестки: Утвердить проведение капитального ремонта внутреннего пожарного водопровода в многоквартирном доме.

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение капитального ремонта внутреннего пожарного водопровода в многоквартирном доме

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
61,25%	1,82%	3,4%

По девятому вопросу повестки дня 1,35% голосов признано недействительными и при подсчете голосов не учитывались

Решение по девятому вопросу повестки дня – не принято, поскольку получено менее двух третей голосов «ЗА» от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

По вопросу №9.1 повестки: Утвердить перечень работ, сметы расходов на капитальный ремонт пожарного водопровода в многоквартирном доме со сметой по капитальному ремонту до 400 000 рублей за все работы.

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить перечень работ, сметы расходов на капитальный ремонт пожарного водопровода в многоквартирном доме со сметой по капитальному ремонту до 400 000 рублей за все работы.

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
58,79%	1,82%	6,7%

По вопросу девять пункт первый повестки дня 0,51% голосов признано недействительными и при подсчете голосов не учитывались

Решение по вопросу девять пункт первый повестки дня – не принято, поскольку получено менее двух третей голосов «ЗА» от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

По вопросу №9.2 повестки: Утвердить следующие сроки проведения работ пожарного водопровода в многоквартирном доме: работы провести до 31 марта 2018 года.

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить следующие сроки проведения работ пожарного водопровода в многоквартирном доме: работы провести до 31 марта 2018 года

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
59,9%	1,82%	5,59%

По вопросу девять пункт второй повестки дня 0,51% голосов признано недействительными и при подсчете голосов не учитывались

Решение по вопросу девять пункт второй повестки дня – не принято, поскольку получено менее двух третей голосов «ЗА» от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

По вопросу № 9.3 повестки: **Определить источник финансирования капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома».**

Использовать средства со специального счета капитального ремонта дома в ПАО «Сбербанк»: р.сч. 40705810716540001608, кор.сч. 30101810500000000674, БИК 046577674.

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить источник финансирования капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома». **Использовать средства со специального счета капитального ремонта дома в ПАО «Сбербанк»: р.сч. 40705810716540001608, кор.сч. 30101810500000000674, БИК 046577674.**

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
59,94%	1,32%	6,05%

По вопросу девять пункт третий повестки дня 0,51% голосов признано недействительными и при подсчете голосов не учитывались

Решение по вопросу девять пункт третий повестки дня – не принято, поскольку получено менее двух третей голосов «ЗА» от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

По вопросу №10 повестки: **Утвердить проведение капитального ремонта отмостки фундамента многоквартирного дома.**

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение капитального ремонта отмостки фундамента многоквартирного дома

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
56,89%	0,84%	8,74%

По десятому вопросу повестки дня 1,35% голосов признано недействительными и при подсчете голосов не учитывались

Решение по десятому вопросу повестки дня – не принято, поскольку получено менее двух третей голосов «ЗА» от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

По вопросу №10.1 повестки: Утвердить перечень работ, смету расходов капитального ремонта отмостки фундамента многоквартирного дома: проведение работ со сметой по капитальному ремонту до 200 000 рублей за все работы.

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить перечень работ, смету расходов капитального ремонта отмостки фундамента многоквартирного дома: проведение работ со сметой по капитальному ремонту до 200 000 рублей за все работы.

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
56,4%	0,84%	10,07%

По вопросу десять пункт первый повестки дня 0,51% голосов признано недействительными и при подсчете голосов не учитывались

Решение по вопросу десять пункт первый повестки дня – не принято, поскольку получено менее двух третей голосов «ЗА» от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

По вопросу №10.2 повестки: Утвердить сроки проведения работ капитального ремонта отмостки фундамента многоквартирного дома: работы провести до 31 марта 2018 года.

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить сроки проведения работ капитального ремонта отмостки фундамента многоквартирного дома: работы провести до 31 марта 2018 года

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
57,39%	0,84%	9,08%

По вопросу десять пункт второй повестки дня 0,51% голосов признано недействительными и при подсчете голосов не учитывались

Решение по вопросу десять пункт второй повестки дня – не принято, поскольку получено менее двух третей голосов «ЗА» от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

По вопросу № 10.3 повестки: Определить источник финансирования капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома».

Использовать средства со специального счета капитального ремонта дома в ПАО «Сбербанк»: р.сч. 40705810716540001608, кор.сч. 30101810500000000674, БИК 046577674.

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить источник финансирования капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома».

Использовать средства со специального счета капитального ремонта дома в ПАО «Сбербанк»: р.сч. 40705810716540001608, кор.сч. 30101810500000000674, БИК 046577674.

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
56,91%	0,84%	10,07%

Решение по вопросу десть пункт третий повестки дня – не принято, поскольку получено менее двух третей голосов «ЗА» от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

По вопросу №11 повестки: Избрать лицом, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты Председателя правления ПЖЭК №208 Агафонова Дмитрия Петровича, 02.06.1985 года рождения, паспорт 6505 №593315 выдан 26.08.2005 Отделом милиции Кировского РУВД города Екатеринбурга, зарегистрирован по адресу: г. Екатеринбург, ул. Панельная, дом 17 корп. 2, кв. 36.

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать лицом, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты Председателя правления ПЖЭК №208 Агафонова Дмитрия Петровича, 02.06.1985 года рождения, паспорт 6505 №593315 выдан 26.08.2005 Отделом милиции Кировского РУВД города Екатеринбурга, зарегистрирован по адресу: г. Екатеринбург, ул. Панельная, дом 17 корп. 2, кв. 36

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
64,8%	2,18%	0%

По одиннадцатому вопросу повестки дня 0,84% голосов признано недействительными и при подсчете голосов не учитывались

Решение по одиннадцатому вопросу повестки дня – не принято, поскольку получено менее двух третей голосов «ЗА» от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

По вопросу №12 повестки: Избрать лицом, уполномоченным на оказание услуг по представлению платежных документов, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, на уплату взносов на капитальный ремонт на специальный счет, об определении порядка представления платежных документов и о размере расходов, связанных с представлением платежных документов, об определении условий оплаты этих услуг Председателя правления ПЖЭК №208 Агафонова Дмитрия Петровича, 02.06.1985 года рождения, паспорт 6505 №593315 выдан 26.08.2005 Отделом милиции Кировского РУВД города Екатеринбурга, зарегистрирован по адресу: г. Екатеринбург, ул. Панельная, дом 17 корп. 2, кв. 36

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать лицом, уполномоченным на оказание услуг по представлению платежных документов, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, на уплату взносов на капитальный ремонт на специальный счет, об определении порядка представления платежных документов и о размере расходов, связанных с представлением платежных документов, об определении условий оплаты этих услуг Председателя правления ПЖЭК №208 Агафонова Дмитрия Петровича, 02.06.1985 года рождения, паспорт 6505 №593315 выдан 26.08.2005 отделом милиции Ки-

ровского РУВД города Екатеринбурга, зарегистрирован по адресу: г.Екатеринбург, ул.Панельная, дом 17 корп. 2, кв. 36.

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
65,98%	1,33%	0%

По двенадцатому вопросу повестки дня 0,51% голосов признано недействительными и при подсчете голосов не учитывались

Решение по двенадцатому вопросу повестки дня – не принято, поскольку получено менее двух третей голосов «ЗА» от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

По вопросу №13 повестки: Разрешить передачу в пользование общего имущества (его частей) дома, в том числе для установки и эксплуатации рекламных конструкций, размещения линий и оборудования организаций связи, и др. Наделить правление кооператива полномочиями по определению объектов общего имущества дома, которые могут передаваться в пользование, определению размера платы за пользование общим имуществом, определению сроков действия договоров, согласованию иных условий договоров пользования общим имуществом. Предоставить правлению кооператива право на решение указанных вопросов и председателю правления кооператива право на заключение договоров на передачу в пользование общего имущества дома по решению и на условиях, определенных правлением кооператива.

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
58,01%	2,6%	6,7%

По тринадцатому вопросу повестки дня 0,51% голосов признано недействительными и при подсчете голосов не учитывались

Решение по тринадцатому вопросу повестки дня – не принято, поскольку получено менее двух третей голосов «ЗА» от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

По вопросу №14 повестки: Утвердить способ уведомления собственников помещений и членов ПЖЭК №208 в доме о проведении общих собраний и обо всех принимаемых общими собраниями решениях (итогах голосования) путем размещения информации о принятых решениях на общем собрании на информационных досках внутри подъездов и на официальном сайте: www.пжэк208.рф.

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить способ уведомления собственников помещений и членов ПЖЭК №208 в доме о проведении общих собраний и обо всех принимаемых общими собраниями решениях (итогах голосования) путем размещения информации о принятых решениях на общем собрании на информационных досках внутри подъездов и на официальном сайте: www.пжэк208.рф.

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
66,98%	0 %	0,84%

Решение по четырнадцатому вопросу повестки дня – принято.

РЕШИЛИ: Утвердить способ уведомления собственников помещений и членов ПЖЭК №208 в доме о проведении общих собраний и обо всех принимаемых общими собраниями решениях (итогов голосования) путем размещения информации о принятых решениях на общем собрании на информационных досках внутри подъездов и на официальном сайте: www.пжэк208.рф.

По вопросу №15 повестки: Утвердить место хранения протоколов общих собраний членов ПЖЭК №208 и собственников помещений дома: в помещении Правления ПЖЭК № 208 во 2 подъезде на 1 этаже в доме 4/3 по улице Сиреневый бульвар г.Екатеринбург.

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить место хранения протоколов общих собраний членов ПЖЭК №208 и собственников помещений дома: в помещении Правления ПЖЭК № 208 во 2 подъезде на 1 этаже в доме 4/3 по улице Сиреневый бульвар г.Екатеринбург.

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
66,14%	0%	1,68%

Решение по пятнадцатому вопросу повестки дня – принято.

РЕШИЛИ: Утвердить место хранения протоколов общих собраний членов ПЖЭК №208 и собственников помещений дома: в помещении Правления ПЖЭК № 208 во 2 подъезде на 1 этаже в доме 4/3 по улице Сиреневый бульвар г.Екатеринбург.

По вопросу №16 повестки: Утвердить способ доведения итогов голосования на общих собраниях до собственников и членов ПЖЭК №208 путем размещения информации о принятых решениях на информационных досках внутри подъездов и на официальном сайте: www.пжэк208.рф

СЛУШАЛИ: Агафонова Д.П.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить способ доведения итогов голосования на общих собраниях до собственников и членов ПЖЭК №208 путем размещения информации о принятых решениях на информационных досках внутри подъездов и на официальном сайте: www.пжэк208.рф

Результаты голосования:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
66,48%	0%	1,34%

Решение по шестнадцатому вопросу повестки дня – принято.

РЕШИЛИ: Утвердить способ доведения итогов голосования на общих собраниях до собственников и членов ПЖЭК №208 путем размещения информации о принятых решениях на информационных досках внутри подъездов и на официальном сайте: www.пжэк208.рф

Приложения:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме на 12 листах.
2. Уведомление о проведении общего собрания собственников помещений на 2 листах.
3. Реестр вручения собственникам помещений извещений о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 12 листах.

4. Лист регистрации собственников помещений, присутствовавших на очной части собрания.
5. Образец бюллетеня для голосования собственников на 6 листах с приложениями на 9 листах.
6. Бюллетени для голосования собственников МКД в количестве 118 шт.

Председатель общего собрания Агафонов Р.Т. 29.04.2017
ФИО дата/подпись

Секретарь общего собрания Резтов А.П. 29.04.2017
ФИО дата/подпись

Члены счетной комиссии: Булсаева Л.Н. 29.04.2017
ФИО дата/подпись

Осудова Ч.П. 29.04.2017
ФИО дата/подпись

